

■経営学部 1部 経営学科・経営情報学科、2部 経営学科（指定校制）

〔1〕趣 旨

学校推薦型選抜（指定校）は、高等学校長の推薦を踏まえて、経営あるいは経営情報に興味を持ち、充実した高校生活を送ってきた生徒を本学指定の高等学校から選抜するものです。本学部の卒業認定・学位授与の方針、教育課程編成・実施の方針を踏まえた入学者受入れの方針に基づき、「学力の3要素」（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持つて多様な人々と協働して学ぶ態度」）を多面的・総合的に評価します。

〔2〕募集人員

1部 経営学科 29名（本学が指定した高等学校から指定した人数）
 1部 経営情報学科 24名（本学が指定した高等学校から指定した人数）
 2部 経営学科 16名（本学が指定した高等学校から指定した人数）
 ただし、指定校からの出願数に変動がありますので、実際の受入数はこれと異なることがあります。

〔3〕出願資格

1部

本学が指定した高等学校の生徒であって、本学部の推薦要件に該当し、学校長の推薦がある者。
 推薦要件については、指定した高等学校にお知らせします。

2部

本学が指定した高等学校の生徒であって、本学部の推薦要件に該当し、学校長の推薦がある者。
 推薦要件については、指定した高等学校にお知らせします。

〔4〕選抜方法

（1）書類審査

- ・調査書を活用し、学習成績の状況、出席状況、部活動やボランティア活動、留学・海外経験、取得資格・検定、表彰や顕彰等の記載事項を評価します。
- ・推薦書を活用し、志願者の学習や活動の成果を踏まえた「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持つて多様な人々と協働して学ぶ態度」を評価します。
- ・志望理由書を活用し、入学希望理由や入学後に学びたい内容・計画、大学卒業後を見据えた目標等を評価します。また、経営、経済に関するニュースについての記述から、志願者の「知識」「思考力・判断力・表現力」を評価します。

（2）口頭試問

- ・試験当日に口頭試問（集団面接形式）を行い、「主体性を持つて多様な人々と協働して学ぶ態度」を評価します。

〔5〕出願書類

（1）志願票（願書）

WEB出願専用サイトから手続きを行い、入学検定料の支払い完了後、「支払い完了通知」のメールが届いたらマイページにログインし、志願票（願書）を印刷してください。
 ※出願登録用の顔写真データが必要となります。詳細につきましては、「出願から入学手続きまでの流れ」（6～9頁）をご参照ください。

（2）調査書

最終学年の1学期末、または前期末の評定が記載されたもので、2026年10月1日以降に学校長が作成し、厳封したものに限りします。

（3）推薦書（様式1）

高等学校長が本学指定の様式に記入し、厳封したものに限りします。
 ※志望先のアドミッション・ポリシーに対応する志願者本人の学習歴や活動歴を踏まえた学力の三要素に関する評価について記載してください。

※様式1については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、パソコン等で作成してください。

（4）志望理由書・事前提出小論文（様式5）

次の2つのテーマそれぞれについて所定の原稿用紙に書いてください。

(a) 志望理由書：本学部・学科を志望した理由、および入学後の抱負（入学後に学びたい内容・計画、大学卒業後を見据えた目標等）について800字以上、1,000字未満で書いてください。

(b) 事前提出小論文：最近、新聞やテレビで報道されている経営、経済に関するニュースで、最も関心を持っていることと、それに対するあなたの意見を1,000字以上、1,200字未満で書いてください。

※様式5については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、「A4サイズ」・「片面印刷」で出力の上、必ず手書きで作成してください。

その他、注意事項も併載していますので、ご参照ください。

（5）実用英語技能検定（日本英語検定協会 実施）準1級以上の合格を証明する書類

実用英語技能検定準1級以上の資格要件で出願の場合は、準1級以上の合格を証明する書類（写しでも可）を提出してください。写しを提出する場合は、それらに誤りがないことを証明する旨の高等学校長の文書（様式2）を添えてください。

※様式2については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、パソコン等で作成してください。

〔6〕入学にあたっての留意点

（1）本推薦型選抜において合格と認定された者が入学手続きをしないか、入学を辞退した場合、または入学後退学するなど入学辞退に準ずる場合、次年度以降において高等学校に推薦の依頼を取りやめることがあります。

（2）本推薦型選抜の入学者については、入学後の学生生活に関する個人情報を出身高等学校へ提供することがあります。情報の利用目的、情報の提供先、提供する情報、提供の手段または方法は下記のとおりです。

①情報の利用目的：大学と指定校との間の学生情報の共有と教育上の連携

②情報の提供先：出身校の進路指導担当者

③提供する個人情報：

ア) 氏名／学科／学年／在籍状況

イ) 学業成績表記載項目（修得単位／GPA／所属ゼミ）

ウ) 大学卒業後の進路

エ) 中途退学した場合にはその事実と事由

④提供の手段または方法：出身校に書面または口頭にて状況を説明することがあります。

なお、入学後、本人からの申し出があれば、上記の提供を停止します。

〔7〕その他

（1）上記選抜方法により可否を判定します。不合格と判定した場合には、その理由を受験生および高等学校にお知らせします。

（2）合格者には、入学までの期間に入学前教育を実施することがあります。

■経営学部 1部 経営学科・経営情報学科、2部 経営学科（商業科系指定校制）

〔1〕趣 旨

学校推薦型選抜（商業科系指定校）は、高等学校長の推薦を踏まえて、経営あるいは経営情報に興味を持ち、充実した高校生活を送ってきた生徒を本学指定の高等学校から選抜するものです。本学部の卒業認定・学位授与の方針、教育課程編成・実施の方針を踏まえた入学受入れの方針に基づき、「学力の3要素」（「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」）を多面的・総合的に評価します。

〔2〕募集人員

- 1部 経営学科 2名（本学が指定した高等学校から指定した人数）
 1部 経営情報学科 2名（本学が指定した高等学校から指定した人数）
 2部 経営学科 5名（本学が指定した高等学校から指定した人数）

ただし、指定校からの出願数に変動がありますので、実際の受入人数はこれと異なることがあります。

〔3〕出願資格

〔1部〕

本学が指定した高等学校の生徒であり、次の要件にすべて該当し、学校長の推薦がある者。

- （1）本学経営学部1部（昼間部）の指定された学科への入学を希望する者で、経営分野の専門知識とそれを活かす実践力をあわせもち、組織や社会の発展に貢献しうるマネジメント能力を習得しようとする意欲をもち、出願する年度に高等学校を卒業する見込みの者
- （2）高等学校在学中、例えば勉学や課外活動を通じて、充実した高校生活を過ごしたと認められる者
- （3）学習成績の状況について、出願時に「全体の学習成績の状況」が4.0以上である者
- （4）（公財）全国商業高等学校協会（全商）が実施する各種検定試験1級（簿記実務〔会計・原価計算〕、情報処理〔プログラミング部門〕、情報処理〔ビジネス情報部門〕、ビジネス文書、商業経済、ビジネス計算実務（または、珠算・電卓）、英語）ならびに日本商工会議所（日商）が実施する簿記検定試験2級以上【ネット試験含む】、日本英語検定協会が実施する実用英語技能検定2級以上、GTEC「検定版（Advancedタイプ、4技能）」870点以上【オフィシャルスコアに限る】、GTEC「CBTタイプ」870点以上において、下の①から④のいずれかに該当する者
 - ①出願時に3種目以上合格している者。3種目の組み合わせは問いません
 - ②日商簿記2級、全商情報処理1級〔プログラミング部門〕、商業経済1級のうち、どれか一つを取得している場合は、出願時に2種目以上合格している者
 - ③日商簿記1級を取得している者
 - ④全商簿記実務検定（会計・原価計算）1級を取得している者

〔2部〕

本学が指定した高等学校の生徒であり、次の要件にすべて該当し、学校長の推薦がある者。

- （1）本学経営学部2部（夜間部）の指定された学科への入学を希望する者で、経営分野の専門知識とそれを活かす実践力をあわせもち、組織や社会の発展に貢献しうるマネジメント能力を習得しようとする意欲をもち、出願する年度に高等学校を卒業する見込みの者
- （2）高等学校在学中、例えば勉学や課外活動を通じて、充実した高校生活を過ごしたと認められる者
- （3）学習成績の状況について、出願時に「全体の学習成績の状況」が4.0以上である者
- （4）（公財）全国商業高等学校協会（全商）が実施する各種検定試験1級（簿記実務〔会計・原価計算〕、情報処理〔プログラミング部門〕、情報処理〔ビジネス情報部門〕、ビジネス文書、商業経済、ビジネス計算実務（または、珠算・電卓）、英語）ならびに日本商工会議所（日商）が実施する簿記検定試験2級以上【ネット試験含む】、日本英語検定協会が実施する実用英語技能検定2級以上、GTEC「検定版（Advancedタイプ、4技能）」870点以上【オフィシャルスコアに限る】、GTEC「CBTタイプ」870点以上において、下の①から④のいずれかに該当する者
 - ①出願時に3種目以上合格している者。3種目の組み合わせは問いません
 - ②日商簿記2級、全商情報処理1級〔プログラミング部門〕、商業経済1級のうち、どれか一つを取得している場合は、出願時に2種目以上合格している者
 - ③日商簿記1級を取得している者
 - ④全商簿記実務検定（会計・原価計算）1級を取得している者

【（4）の出願資格早見表】

以下の条件のうち、いずれかに該当する者

- ①下記の表の検定試験で3種目以上合格している者（組み合わせは問いません）
- ②※印の種目を一つ以上含む場合は2種目合格している者
- ③および④◎印の種目を合格している者はそのみで推薦基準を満たしているとみなす

日商試験	◎簿記1級 ※簿記2級
全商試験 1級	◎簿記実務（会計・原価計算）
	※情報処理（プログラミング部門）
	情報処理（ビジネス情報部門）
	ビジネス文書
	※商業経済
	ビジネス計算実務（または、珠算・電卓）
実用英語技能検定	英語 2級以上
GTEC 「検定版（Advancedタイプ、4技能）」 ※オフィシャルスコアに限る	870点以上
GTEC （CBTタイプ）	870点以上

〔4〕選抜方法

(1) 書類審査

- ・調査書を活用し、学習成績の状況、出席状況、部活動やボランティア活動、留学・海外経験、取得資格・検定、表彰や顕彰等の記載事項を評価します。
- ・推薦書を活用し、志願者の学習や活動の成果を踏まえた「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を評価します。
- ・志望理由書を活用し、入学希望理由や入学後に学びたい内容・計画、大学卒業後を見据えた目標等を評価します。また、経営、経済に関するニュースについての記述から、志願者の「知識」「思考力・判断力・表現力」を評価します。

(2) 口頭試問

- ・試験当日に口頭試問（集団面接形式）を行い、「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」を評価します。

〔5〕出願書類

(1) 志願票（願書）

WEB 出願専用サイトから手続きを行い、入学検定料の支払い完了後、「支払い完了通知」のメールが届いたらマイページにログインし、志願票（願書）を印刷してください。

※出願登録用の顔写真データが必要となります。詳細につきましては、「出願から入学手続までの流れ」（6～9 頁）をご参照ください。

(2) 調査書

最終学年の 1 学期末、または前期末の評定が記載されたもので、2026 年 10 月 1 日以降に学校長が作成し、厳封したものに限りします。

(3) 推薦書（様式 1）

高等学校長が本学指定の様式に記入し、厳封したものに限りします。

※志望先のアドミッション・ポリシーに対応する志願者本人の学習歴や活動歴を踏まえた学力の三要素に関する評価について記載してください。

※様式 1 については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、パソコン等で作成してください。

(4) 志望理由書・事前提出小論文（様式 5）

次の 2 つのテーマそれぞれについて所定の原稿用紙に書いてください。

記入の方法については、記入例を参照してください。

(a) 志望理由書：本学部・学科を志望した理由、および入学後の抱負（入学後に学びたい内容・計画、大学卒業後を見据えた目標等）について 800 字以上、1,000 字未満で書いてください。

(b) 事前提出小論文：最近、新聞やテレビで報道されている経営、経済に関するニュースで、最も関心を持っていることについて 1,000 字以上 1,200 字未満で書いてください。

※様式 5 については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、「A4 サイズ」・「片面印刷」で出力の上、必ず手書きで作成してください。

その他、注意事項も併載していますので、ご参照ください。

(5) 各種試験証明書

全商検定試験 1 級、日商簿記検定試験 2 級、実用英語技能検定試験 2 級以上の合格証書の写し、また GTEC については、オフィシャルスコア証明書「OFFICIAL SCORE CERTIFICATE」の写しを提出してください。全商 1 級、日商簿記 2 級、英検 2 級以上に合格したもの、GTEC については 870 点以上のもの全てについて提出してください。なお、それらに誤りがないことを証明する旨の高等学校長の文書（様式 2）を添えてください。

※様式 2 については本学ホームページ（<https://www.hgu.jp/examination/examination-requirements.html>）よりダウンロードし、パソコン等で作成してください。

〔6〕入学にあたっての留意点

(1) 本推薦型選抜において合格と認定された者が入学手続きをしないか、入学を辞退した場合、または入学後退学するなど入学辞退に準ずる場合、次年度以降において高等学校に推薦の依頼を取りやめることがあります。

(2) 本推薦型選抜の入学者については、入学後の学生生活に関する個人情報を出身高等学校へ提供することがあります。情報の利用目的、情報の提供先、提供する情報、提供の手段または方法は下記のとおりです。

①情報の利用目的：大学と指定校との間の学生情報の共有と教育上の連携

②情報の提供先：出身校の進路指導担当者

③提供する個人情報：

ア) 氏名／学科／学年／在籍状況

イ) 学業成績表記載項目（修得単位／GPA／所属ゼミ）

ウ) 大学卒業後の進路

エ) 中途退学した場合にはその事実と事由

④提供の手段または方法：出身校に書面または口頭にて状況を説明することがあります。

なお、入学後、本人からの申し出があれば、上記の提供を停止します。

〔7〕その他

(1) 上記選抜方法により可否を判定します。不合格と判定した場合には、その理由を受験生および高等学校にお知らせします。

(2) 合格者には、入学までの期間に入学前教育を実施することがあります。